

ΣΧΟΛΗ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Άρθρο 1. Στόχος

A. Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) για τους φοιτητές οι οποίοι θα λάβουν Πτυχίο Πανεπιστημίου (ΠΕ) αποτελεί προαιρετική αλλά εξαιρετικά σημαντική εκπαιδευτική δραστηριότητα του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος, διότι εμπλουτίζει τις θεωρητικές γνώσεις των φοιτητών με πολύτιμη επαγγελματική εμπειρία και επιτρέπει την εξοικείωσή τους με ένα πραγματικό περιβάλλον εργασίας. Επίσης, κατά τη διάρκεια της ΠΑ οι φοιτητές καλούνται να αποδείξουν ότι διαθέτουν τις απαιτούμενες ικανότητες και δεξιότητες στην καλλιτεχνική και επιστημονική προσέγγιση θεμάτων σχεδιασμού χώρων και αντικειμένων.

B. Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) για τους φοιτητές οι οποίοι θα λάβουν Πτυχίο Τεχνολογικής εκπαίδευσης (ΤΕ) είναι υποχρεωτική εκπαιδευτική δραστηριότητα του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος διότι εμπλουτίζει τις θεωρητικές γνώσεις των φοιτητών με πολύτιμη επαγγελματική εμπειρία και επιτρέπει την εξοικείωσή τους με ένα πραγματικό περιβάλλον εργασίας ώστε να αναπτύξουν πρόσθετες καλλιτεχνικές και επιστημονικές δεξιότητες.

Άρθρο 2. Θεσμοθέτηση

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) (ΠΕ) έχει ενσωματωθεί στο 4ο εξάμηνο του προγράμματος σπουδών του Τμήματος και έχει διάρκεια 2 μήνες. Στην Πρακτική Άσκηση αντιστοιχούν 3 ECTS και είναι ισοδύναμη με ένα μάθημα επιλογής, όπως αναφέρεται στον Οδηγό Σπουδών και στο Πρόγραμμα Σπουδών.

Οι προϋποθέσεις που θα πρέπει να πληρούν οι φοιτητές/τριες σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος, είναι οι εξής:

1. Να βρίσκονται τουλάχιστον στο τέταρτο (Δ') εξάμηνο σπουδών
2. Να έχουν δηλώσει την Πρακτική Άσκηση στην ηλεκτρονική εφαρμογή της Γραμματείας του Τμήματος.

Η εκπόνηση της Πρακτικής Άσκησης αναφέρεται στο Παράρτημα Διπλώματος που χορηγεί το Τμήμα. Κατατίθεται η βαθμολόγηση της ΠΑ και χορηγείται στους φοιτητές η σχετική βεβαίωση ολοκλήρωσης.

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) (ΤΕ) διενεργείται από το 8ο εξάμηνο του προγράμματος σπουδών του Τμήματος και έχει διάρκεια έξη (6) μήνες. Στην Πρακτική Άσκηση αντιστοιχούν 10 ECTS και είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την λήψη του Πτυχίου (ΤΕ) όπως αναφέρεται στον Οδηγό Σπουδών και στο Πρόγραμμα Σπουδών.

Κατατίθεται η βαθμολόγηση της ΠΑ και χορηγείται στους φοιτητές η σχετική βεβαίωση ολοκλήρωσης.

Άρθρο 3. Οργάνωση – Ενημέρωση

Την ευθύνη για την οργάνωση της ΠΑ (ΠΕ) και της ΠΑ (ΤΕ) έχει η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος. Στην Επιτροπή αυτή συμμετέχουν τρία (3) μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού

(ΔΕΠ) του Τμήματος, που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

1. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος ορίζεται από την Συνέλευση του Τμήματος. Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης μεριμνά για τις ανάγκες της ΠΑ και έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:
2. Είναι υπεύθυνοι για τη δημιουργία σχέσεων με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, που θα προσφέρουν θέσεις ΠΑ στους φοιτητές, οι οποίοι θα συνάδουν με την Κατεύθυνση των σπουδών τους και τα γενικότερα ενδιαφέροντά τους.
3. Καθορίζουν τον Επόπτη Καθηγητή του κάθε φοιτητή που πραγματοποιεί Πρακτική Άσκηση.
4. Η Επιτροπή ενημερώνει τους φοιτητές για τις υφιστάμενες θέσεις ΠΑ, τους γνωστοποιεί το χρόνο πραγματοποίησης της ΠΑ, μέσω της ιστοσελίδας, ηλεκτρονικών μηνυμάτων και δια ζώσης ενημέρωσης και τους καλεί να υποβάλλουν «Αίτηση Εκδήλωση Ενδιαφέροντος-Δήλωση Πρακτικής Άσκησης» εντός της προθεσμίας που έχει ανακοινωθεί.
5. Η Επιτροπή πραγματοποιεί την αξιολόγηση και επιλογή των φοιτητών για Πρακτική Άσκηση με απολύτως αξιολογικά κριτήρια και μετά το πέρας αυτής μεριμνά για τη βαθμολόγηση του φοιτητή από τον Επόπτη Καθηγητή της Πρακτικής Άσκησης.
6. Μεριμνά για οργανωτικά ζητήματα και διάφορα θέματα λειτουργίας του προγράμματος Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών.
7. Συνεδριάζει τακτικά ανά ακαδημαϊκό έτος ή όποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο.

Άρθρο 4. Διάρκεια

1. Η διάρκεια της ΠΑ (ΠΕ) ανέρχεται σε δύο (2) μήνες, κατά την οποία οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να απασχοληθούν σε Ελληνικούς δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς συναφούς ειδικότητας με το γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος με τους οποίους συνεργάζεται το Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής ή επιλέγονται από τον φοιτητή μετά από έγκριση της Επιτροπής ΠΑ. Ως ωράριο απασχόλησης των φοιτητών ΠΑ ακολουθείται το ωράριο του φορέα.
2. Η διάρκεια της ΠΑ (ΤΕ) ανέρχεται σε έξη (6) μήνες, κατά την οποία οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να απασχοληθούν σε Ελληνικούς δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς συναφούς ειδικότητας με το γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος με τους οποίους συνεργάζεται το Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής ή επιλέγονται από τον φοιτητή μετά από έγκριση της Επιτροπής ΠΑ. Ως ωράριο απασχόλησης των φοιτητών ΠΑ ακολουθείται το ωράριο του φορέα.

Άρθρο 5. Κριτήρια Επιλογής – Όροι και Προϋποθέσεις συμμετοχής

- Α. Δικαίωμα συμμετοχής στην ΠΑ (ΠΕ) έχουν οι φοιτητές, που έχουν ολοκληρώσει χρονικά το 3ο

εξάμηνο και βρίσκονται στο τέταρτο εξάμηνο (4ο εξάμηνο) στο οποίο δίδεται η δυνατότητα εκπόνησης Πρακτικής Άσκησης ή σε μεγαλύτερο εξάμηνο των σπουδών τους.

Κριτήρια επιλογής και μοριοδότηση υποψηφίων φοιτητών (ΠΕ) για την εκπόνηση (ΠΑ) μέσω ΕΣΠΑ

1. Επίδοσης – Μέσος Όρος Βαθμολογίας (70%)

Μέγιστη Βαθμολογία Κριτηρίου: 70, Ελάχιστη Βαθμολογία Κριτηρίου: 35

Μέσος όρος Υ βαθμολογίας μαθημάτων που έχει παρακολουθήσει με επιτυχία ο/η φοιτητής / φοιτήτρια

2. Εισοδηματικά (15%)

Βαθμολογία Κριτηρίου: 15

Το κατά κεφαλήν εισόδημα του/της φοιτητή / φοιτήτριας και των μελών της οικογένειάς του/της κατά το προηγούμενο έτος ή το εισόδημα φοιτητή εφόσον υπόκειται σε φορολογική δήλωση: < 10.000 € ⇒ 15, > 10.001 € ⇒ 0

3. Κοινωνικά (15%)

Μέγιστη Βαθμολογία Κριτηρίου: 15

Μέλος πολύτεκνης ή τρίτεκνης ή μονογονεϊκής οικογένειας ή ορφανός/ή ή προβλήματα υγείας του/της ιδίου/ιδίας.

Πολύτεκνη οικογένεια ⇒ 15, Τρίτεκνη οικογένεια ⇒ 15, Ορφανός/ή από 1 γονέα ⇒ 15, Ορφανός/ή από 2 γονείς ⇒ 15, Μονογονεϊκή οικογένεια ⇒ 15, ΑΜΕΑ ή σοβαρό πρόβλημα υγείας* ⇒ 15

Β. Δικαίωμα συμμετοχής στην ΠΑ (ΤΕ) έχουν οι φοιτητές, οι οποίοι φοιτούν στο 8ο εξάμηνο ή και μεγαλύτερο και δεν χρωστούν περισσότερα από δύο μαθήματα Ειδικότητας.

Για την τοποθέτηση του φοιτητή στον κατάλληλο φορέα, κατατίθεται αίτηση εκπόνησης ΠΑ, ελέγχεται από την Επιτροπή ΠΑ ο προτεινόμενος φορέας ως προς τη συνάφεια του αντικειμένου του φορέα ώστε να εξυπηρετεί τους ακαδημαϊκούς στόχους τους οποίους έχει θέσει ο θεσμός της ΠΑ (ΤΕ) και αποφασίζεται από την Επιτροπή η έναρξη της ΠΑ.

Άρθρο 6 . Διαδικασία ενστάσεων

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών που θα πραγματοποιήσουν την Πρακτική Άσκηση, δημοσιεύονται τα προσωρινά αποτελέσματα κατανομής των φοιτητών στους φορείς ΠΑ και δίνεται η δυνατότητα υποβολής ενστάσεων από τους φοιτητές εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Μετά την εξέταση των ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων η οποία είναι

ανεξάρτητη από την Επιτροπή Αξιολόγησης ώστε τα αποτελέσματα να είναι αξιολογικά και οι αποφάσεις αδιάβλητες, τα τελικά αποτελέσματα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πρακτικής Άσκησης.

Άρθρο 7. Διαχείριση

Η διαχείριση της ΠΑ γίνεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος ΑΤΛΑΣ του Υπουργείου Παιδείας και του πληροφοριακού συστήματος της ΠΑ του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Στην ιστοσελίδα του Τμήματος ανακοινώνονται οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης της ΠΑ και το διάστημα υποβολής των αιτήσεων.

Η διαδικασία έχει ως εξής:

1. Οι φορείς που ενδιαφέρονται να απασχολήσουν φοιτητές αναρτούν στο ΑΤΛΑΣ τη θέση που προσφέρουν.
2. Στη συνέχεια, οι φοιτητές μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Πανεπιστημίου εκδηλώνουν το ενδιαφέρον τους για τις προσφερόμενες θέσεις εργασίας για ΠΑ.
3. Η επιλογή των φορέων γίνεται από τους ίδιους τους φοιτητές και εγκρίνεται από την 3μελή Επιτροπή ΠΑ μετά από μελέτη του φακέλου του φοιτητή και τη συνέντευξη μαζί του. Η Επιτροπή ΠΑ, σε συνεργασία με τον ακαδημαϊκό σύμβουλο καθηγητή του φοιτητή, ορίζει τον επιβλέποντα καθηγητή του φοιτητή.
4. Ο φορέας ΠΑ μπορεί να καλέσει το φοιτητή σε συνέντευξη ή/και να θέσει συγκεκριμένα κριτήρια επιλογής του φοιτητή που θα απασχολήσει. Τέλος, οι φορείς επιλέγουν μεταξύ των αιτούντων φοιτητών αυτούς που θα απασχολήσουν.
5. Όταν ολοκληρωθεί η ΠΑ, οι φοιτητές αξιολογούνται από τους φορείς απασχόλησης, εκπονούν ένα δοκίμιο σχετικά με το αντικείμενο της απασχόλησης τους και βαθμολογούνται από τον επόπτη καθηγητή.
6. Παράλληλα, ο φοιτητής καταθέτει στο Γραφείο ΠΑ του Τμήματος έντυπο αποτίμησης της ΠΑ, όπου αξιολογεί αφενός τη συνεργασία με το φορέα και αφετέρου την επάρκεια των γνώσεων και δεξιοτήτων που έχει αποκτήσει κατά τη διάρκεια των σπουδών του και το βαθμό ανταπόκρισης του στις απαιτήσεις του εργασιακού περιβάλλοντος.

Άρθρο 8. Υποχρεώσεις φοιτητή.

Ο φοιτητής καλείται να καταχωρίσει στο πληροφοριακό σύστημα της ΠΑ προσωπικά στοιχεία (ΑΦΜ, ΑΜΚΑ, τραπεζικό λογαριασμό), ανάλογα με τις απαραίτητες προϋποθέσεις που θέτει ο φορέας υποδοχής.

Ο φοιτητής υποχρεούται:

1. Να τηρεί το ωράριο εργασίας που ορίζεται από τον φορέα σε συνεργασία με το Τμήμα Πολιτικών Δημόσιας Υγείας. Ως ωράριο πλήρους απασχόλησης ανά μήνα των ασκούμενων φοιτητών ΑΕΙ, θεωρείται το αντίστοιχο θεσμοθετημένο ωράριο πλήρους απασχόλησης των εργαζομένων του Φορέα Υποδοχής της Πρακτικής Άσκησης, στην αντίστοιχη ειδικότητα.
2. Να τηρεί τους κανόνες συμπεριφοράς και την εργασιακή ηθική που προβλέπεται από το φορέα.
3. Σε περίπτωση ανάγκης απουσίας, ο φοιτητής απευθύνεται στον φορέα απασχόλησης που είναι υπεύθυνος για την έγκριση της απουσίας του και ενημερώνεται το Τμήμα.
4. Σε περίπτωση υλοποίησης μέρους της ΠΑ κατά τη διάρκεια των εξεταστικών περιόδων, ο φοιτητής μπορεί να ζητήσει διευκόλυνση από το φορέα.

Σε περίπτωση δικαιολογημένων ή αδικαιολόγητων απουσιών, ο φοιτητής οφείλει να αναπληρώσει τις ώρες απουσίας του μετά από συνεννόηση με τον φορέα και το Τμήμα.

Άρθρο 9. Ρόλος του Επόπτη Καθηγητή της Πρακτικής Άσκησης

Ο Επόπτης Καθηγητής:

1. Συνεργάζεται διαρκώς με τον φοιτητή πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την πραγματοποίηση της ΠΑ, τον καθοδηγεί και τον συμβουλεύει.
2. Επικοινωνεί με τα στελέχη του Φορέα Υποδοχής, στον οποίο πραγματοποιεί ΠΑ ο φοιτητής, ενημερώνεται και ελέγχει την πορεία της ΠΑ.
3. Βοηθά και συμμετέχει στην επίλυση προβλημάτων που μπορεί να παρουσιαστούν στην διάρκεια της ΠΑ, για τα οποία ενημερώνεται από τον ασκούμενο ή από στέλεχος του φορέα.
4. Συνεργάζεται με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο της ΠΑ του Τμήματος και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης για την αντιμετώπιση οποιουδήποτε προβλήματος παρουσιαστεί. Σε περίπτωση που ο φορέας υλοποίησης ΠΑ δεν ακολουθεί το πρόγραμμα απασχόλησης ασκούμενων, ο Επόπτης εισηγείται στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης τη διακοπή της και τη συνέχιση της ΠΑ σε άλλο φορέα.
5. Αξιολογεί εγγράφως την υλοποίηση της ΠΑ του υπό την επίβλεψή του ασκούμενου φοιτητή και συνεισφέρει έτσι στην διαρκή βελτίωση του προγράμματος.
6. Βαθμολογεί το δοκίμιο που καταθέτει ο φοιτητής και παραδίδει τη βαθμολογία του στη γραμματεία του Τμήματος.

Άρθρο 10. Ποιοτικός Έλεγχος και Αξιολόγηση της ΠΑ.

Μετά την ολοκλήρωση της ΠΑ, τα στοιχεία των δελτίων αξιολόγησης από τον φορέα και από τον φοιτητή, καταχωρούνται σε βάση δεδομένων του Τμήματος, προκειμένου να είναι προσβάσιμα για επεξεργασία και εξαγωγή στατιστικών στοιχείων καθώς και ανατροφοδότησης με σκοπό τη βελτίωση της ΠΑ και του προγράμματος σπουδών γενικότερα.